

Justitsministeriets genpartipapir

Matr. nr.e.:

657, 288 (ejerl. 1 – 17), 270 (ejerl. 1-12),
254 og 231 (ejerl. 1-15) alle af Udenbys vester kvarter

Anmelder:

Byfornyelse København
H.C. Andersens Boulevard 40
1553 København V

Tlf.: 33 76 60 00

Beliggendhed:

Istedgade 74-84,
Istedgade 86-88 (ejerl. 1-17)
Dannebrogsgade 35 (ejerl. 1-12)
Dannebrogsgade 33
Dannebrogsgade 31 (ejerl.1-15)

GENPART 170809 06 0000.0010 16.07.2004 T:
5.000,00 K

Kopiens rigtighed bekræftes herved
16/9-14

PETER VILSØE
Advokat
Kgs. Nytorv 15, 1.
1050 København K
TEL: 70 27 17 07
FAX: 70 27 17 08
Pia Breuning

GENPART 170809 06 0000.0010 16.07.2004 T:
1.400,00 K

VEDTÆGTER

FOR

GÅRDLAUGET

i

SKYDEBANEHAVE-KARREEN GÅRD 1

Undertegnede ejere af ejendommene matr.nr.e. 657, 288 (ejerl. 1 – 17), 270 (ejerl. 1-12),
254 og 231 (ejerl. 1-15) alle af Udenbys vester kvarter stifter herved et gårdlaug med følgende
vedtægter:

INDHOLDSFORTEGNELSE

		<u>Side</u>
Navn og hjemsted,	§ 1	3
Formål,	§ 2	3
Medlemmer,	§ 3	3 - 4
Gårdlaugets forpligtelser,	§§ 4 - 5	4 - 5
Fordeling af udgifter,	§ 6	5
Fordelingstal,	§ 7	6
Sikkerhed for tilgodehavender ...	§ 8	6 - 7 - 8
Renovation og renholdelse,	§ 9	8 - 9
Budget,	§ 10	9
Formue og kassebeholdning	§§ 11-12	9
Generalforsamling,	§ 13	10
Dagsorden for generalforsamling ..	§ 14	10
Ekstraordinær generalforsamling ..	§ 15	11
Indkaldelse til generalforsamling ..	§ 16	11
Forslag fra medlemmer	§ 17	11
Referat fra generalforsamlinger ..	§ 18	11
Bestyrelsen	§ 19	12
Bestyrelsens forpligtelser	§ 20	13
Bestyrelsesmøder	§ 21	13
Administration	§ 22	13
Tegningsregel	§ 23	14
Bestyrelsens beføjelser	§ 24	14
Regnskab og revision	§§ 25-26	14 - 15
Gårdlaugets opløsning	§ 27	15
Godkendelse, tinglysning m.v.	§ 28	15 - 16

VEDTÆGTER FOR SKYDEBANEHAVE-KARREEN GÅRD 1

NAVN OG HJEMSTED

§ 1

Gårdlaugets navn er "Skydebanehave-karrens Gårdlaug gård 1".

Dets hjemsted er København. Værneting er Københavns Byret.

FORMÅL

§ 2

Gårdlaugets formål er at administrere og drive (herunder ren- og vedligeholde) det fælles friareal, som i henhold til byfornyelsesbeslutningen for Skydebanehave-karren er etableret på ejendommene matr. nr.e. 657, 677 (ejerl. 1-17), 270 (ejerl. 1-12), 254 og 231 (ejerl. 1-15) alle af Udenbys vester kvarter. Gårdlauget er således oprettet med henblik på at opfylde medlemmernes pligt i henhold til Københavns kommunes servitutdokument af 18. juni 2003 tinglyst 7. august 2003 vedrørende fælles friareal i Skydebanehaven-karreen.

MEDLEMMER

§ 3

Gårdlaugets medlemmer er samtlige de til enhver tid værende ejere af de under § 2 nævnte ejendomme. De til enhver tid værende ejere af de nævnte ejendomme er forpligtet til at være medlem af laugget.

Ejendomme opdelt i ejerlejligheder betragtes i relation til gårdlauget som én ejendom, der i alle forhold repræsenteres af ejerforeningen.

Ved ejerskifte indtræder den nye ejer i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for gårdlauget. Medlemskabet indtræder ved skødets anmeldelse til tinglysning, eller pr. overtagelsesdagen i henhold til skødet, hvis overtagelsesdagen ligger senere. Den nye ejer hæfter for den gamle ejers økonomiske forpligtelser (kontingentrestancer m.v.) over for gårdlauget.

GÅRDLAUGETS FORPLIGTELSE

§ 4

Gårdlaugets medlemmer er pligtige

at overtage forpligtelserne ved det fælles friarealanlæg, herunder stille grund til rådighed herfor og tåle den særlige benyttelse af de enkelte ejendomme til fælles formål, som fællesanlægget forudsætter, herunder tåle, at el-, vand-, varmtvands- og varmekabler samt gas- og afløbsledninger føres over de af nærværende vedtægter omfattede ejendomme til og fra det fælles anlæg, samt at ventiler, brønde, herunder gennemløbs- og pumpebrønde m.v. anbringes på de omfattede ejendomme.

Ved eventuelt nyanlæg af installationer har den udførende pligt til at retablere.

Ledninger må ikke fjernes, overbygges, overskæres, beskadiges, flyttes eller omlægges uden gårdlaugets tilladelse, og gårdlauget, henholdsvis de offentlige eller koncessionerede virksomheder, hvorunder de pågældende ledninger henhører, har til enhver tid, mod pligt til reablering, ret til reparation, omlægning og eftersyn af de pågældende ledninger,

at opretholde følgende fælles adgangsveje til det fælles anlæg for karreens beboere:

- Port/gennemgang på matr.nr. 231, Dannebrogsgade 31

- at opretholde det fælles friarealanlæg til fælles brug for ejendommene, således at ændringer, der væsentligt ændrer anlæggets karakter og anvendelsesmuligheder, kun kan foretages efter forudgående indhentet tilladelse fra kommunen.
- at ren- og vedligeholde det fælles anlæg under et med skure, bænke, legeredskaber, overfladebelægning, vandforsyning, beplantninger, hegn, gårdbelysning, de ovenfor nævnte fælles adgangsveje, samt alle brønde og afløbsledninger, der udelukkende betjener fællesområdet (overfladeafvanding af fællesarealer/vandaflledning fra fællesindretninger).
Brønde eller afløbsledninger, der helt eller delvis tjener de enkelte private bebyggelser, vedligeholdes af de respektive ejere,
- at ren- og vedligeholdelse af det fælles friarealanlæg kan ske ved kommunens foranstaltning for ejernes regning, såfremt påbud herom fra kommunes side ikke efterkommes efter nærmere fastsat frist,
- at holde anlægget aflåst i fornødent omfang,
- at opretholde orden i det fælles friarealanlæg i overensstemmelse med et fælles ordensreglement, der vedtages på generalforsamling i gårdlauget,

§ 5

For gårdlaugets forpligtelser hæfter alene dette.

Gårdlaugets kreditorer kan ikke rette krav mod de enkelte medlemmer for gårdlaugets forpligtelser.

FORDELING AF UDGIFTER

§ 6

Udgifterne i forbindelse med fællesarealernes vedligeholdelse og drift fordeles mellem de enkelte medlemmer efter de nedenfor anførte fordelingstal, jfr. dog §§ 8 og 9.

FORDELINGSTAL

§ 7

Mellem ejerne indbyrdes gælder følgende fordelingstal, der er fastsat efter de enkelte ejendommens etagearealer:

<u>Matr. nr.e.</u>	<u>Adresse</u>	<u>Fordelingstal:</u>
657	Istedgade 74-84	3.247 / 7.680
288 (ejerl.1-17)	Istedgade 86-88, i alt	1.692 / 7.680
270 (ejerl.1-12)	Dannebrogsgade 35, i alt	835 / 7.680
254	Dannebrogsgade 33	704 / 7.680
231 (ejerl.1-15)	Dannebrogsgade 31, ialt	1.202 / 7.680

SIKKERHED FOR TILGODEHAVENDER

§ 8

Til sikkerhed for laugets til enhver tid værende tilgodehavende hos de enkelte medlemmer lyses nærværende vedtægter pantstiftende på de enkelte ejendomme for nedenstående beløb, som afspejler den normale udgiftsfordeling:

<u>Matr. nr.e.</u>	<u>Adresse</u>	<u>Beløb kr.:</u>
657	Istedgade 74-84	97.000
288 (ejerl.1-17)	Istedgade 86-88:	
	Ejerlejlighed nr. 1	2.700
	Ejerlejlighed nr. 2	1.000
	Ejerlejlighed nr. 3	1.700
	Ejerlejlighed nr. 4	3.200
	Ejerlejlighed nr. 5	2.900
	Ejerlejlighed nr. 6	3.200
	Ejerlejlighed nr. 7	2.900
	Ejerlejlighed nr. 8	3.200
	Ejerlejlighed nr. 9	2.900
	Ejerlejlighed nr. 10	3.200
	Ejerlejlighed nr. 11	2.800

	Ejerlejlighed nr. 12	2.800
	Ejerlejlighed nr. 13	4.200
	Ejerlejlighed nr. 14	7.400
	Ejerlejlighed nr. 15	4.700
	Ejerlejlighed nr. 16	4.700
	Ejerlejlighed nr. 17	<u>4.700</u>
	matr. nr. 288	i alt 58.200
270 (ejerl.1-12)	Dannebrogsgade 35:	
	Ejerlejlighed nr. 1	2.100
	Ejerlejlighed nr. 2	2.200
	Ejerlejlighed nr. 3	2.100
	Ejerlejlighed nr. 4	2.200
	Ejerlejlighed nr. 5	2.100
	Ejerlejlighed nr. 6	2.200
	Ejerlejlighed nr. 7	2.100
	Ejerlejlighed nr. 8	2.200
	Ejerlejlighed nr. 9	2.100
	Ejerlejlighed nr. 10	2.200
	Ejerlejlighed nr. 11	1.900
	Ejerlejlighed nr. 12	<u>1.900</u>
	matr. nr. 270	i alt 25.300
254	Dannebrogsgade 33	21.000
231 (ejerl.1-15)	Dannebrogsgade 31:	
	Ejerlejlighed nr. 1	1.900
	Ejerlejlighed nr. 2	2.800
	Ejerlejlighed nr. 3	2.000
	Ejerlejlighed nr. 4	2.800
	Ejerlejlighed nr. 5	2.800
	Ejerlejlighed nr. 6	2.000
	Ejerlejlighed nr. 7	2.800
	Ejerlejlighed nr. 8	2.800
	Ejerlejlighed nr. 9	2.000
	Ejerlejlighed nr. 10	2.900

Ejerlejlighed nr. 11		2.800
Ejerlejlighed nr. 12		2.000
Ejerlejlighed nr. 13		2.900
Ejerlejlighed nr. 14		2.800
Ejerlejlighed nr. 15		<u>2.000</u>
matr. nr. 231	i alt	37.300
Det totale beløb for samtlige matr. nr.e. udgør		kr. 238.800

RENOVATION OG RENHOLDELSE

§ 9

Uanset der i gårdlauget er etableret fælles standplads for renovationscontainere, påhviler det ikke gårdlauget at foranledige opstilling og tømning af containere eller at betale for renovation. De enkelte ejere er derimod generelt ansvarlige over for gårdlauget for behørig fjernelse af affald, herunder også storskrald m.v. fra deres ejendomme, og ejerne hæfter over for gårdlauget for deres lejerers eventuelle forsømmelser i så henseende.

Dette betyder, at de enkelte ejere over for gårdlauget er ansvarlige for, at antallet af containere og tømningsfrekvensen - både for husholdningsaffald og erhvervsaffald - er tilstrækkelig, og hvis dette efter gårdlaugets skøn ikke er tilfældet, kan gårdlauget give den enkelte ejer pålæg om at bestille yderligere containere eller tømninger hos Renholdningsselskabet af 1898. Gårdlauget er i givet fald også berettiget til selv direkte at rette henvendelse til R 98 herom.

De enkelte ejere er endvidere over for gårdlauget ansvarlige for, at storskrald og lignende fjernes, og gårdlauget kan give den enkelte ejer pålæg om fjernelse af storskrald m.v., der må antages at hidrøre fra den pågældende ejendom, eller gårdlauget kan selv sørge for fjernelse af sådant affald for ejerens regning.

Hvis man kommer i den situation, at R 98 fremsender regninger for ekstraordinære tømninger m.v. til enkelte ejere i tilfælde, hvor det rettelig er tale om en fællesudgift for flere ejere, er gårdlauget berettiget til at refundere den pågældende ejer udgiften og kræve den dækket forholdsmeessigt af de rette vedkommende ejere.

Hvor det ikke er muligt at "identificere" storskrald og lignende i gårdanlægget, kan gårdlauget foranledige det pågældende affald fjernet og afholde udgiften som en gårdlaugsudgift.

Uanset ovenstående regler kan gårdlaugets bestyrelse vedtage at indføre en ordning, hvorefter fjernelse af storskrald finder sted i gårdlaugets regie og således, at udgifterne afholdes af gårdlauget.

BUDGET

§ 10

Bestyrelsen udarbejder hvert år til forelæggelse på den ordinære generalforsamling et forslag til foreløbigt budget for det følgende regnskabsår og til endeligt budget for det indeværende regnskabsår. Budgetterne skal vise laugets forventede udgifter til anlæggets drift og vedligeholdelse m.v. Udgiftsbeløbet fordeles på medlemmerne i forhold til fordelingstallet. Bestyrelsen kan forlange, at medlemmerne betaler bidraget månedsvis eller kvartalsvis forud. Indbetales skyldige beløb ikke rettidigt, er bestyrelsen, efter meddelt påkrav, berettiget til at overgive fordringen til inkasso.

Det foreløbige budget skal tjene som grundlag for bestyrelsens dispositioner m.v. for den del af det pågældende regnskabsår, som ligger forud for den ordinære generalforsamling og dermed for vedtagelsen af det endelige budget.

FORMUE OG KASSEBEHOLDNING

§ 11

Gårdlauget skal, bortset fra den fornødne driftskapital, ikke oparbejde nogen formue.

Gårdlaugets kontante midler skal være anbragt i bank, sparekasse eller på postgirokonto. Dog skal det være bestyrelsen tilladt at have en kassebeholdning af passende størrelse.

§ 12

Ejernes andele i laugets formue kan ikke gøres til genstand for særskilt overdragelse eller retsforfølgning. Udbetaling af andele kan alene finde sted ved laugets opløsning, jfr. nedenfor.

GENERALFORSAMLING

§ 13

Generalforsamlingen er gårdlaugets øverste myndighed. Beslutning på generalforsamlingen træffes ved simpel stemmeflerhed efter fordelingstal. For at generalforsamlingen er beslutningsdygtig, skal mindst 3 medlemmer være repræsenteret.

Til beslutning om ændringer i vedtægterne kræves, at 2/3 af de stemmeberettigede efter fordelingstal stemmer herfor. Er 2/3 af de stemmeberettigede ikke repræsenteret på generalforsamlingen, men forslaget vedtages med 2/3 af de repræsenterede stemmer, afholdes en ny generalforsamling inden 2 måneder, og på denne kan forslaget vedtages med 2/3 af de repræsenterede stemmer efter fordelingstal uden hensyn til, hvor mange der har givet møde.

Ændringer i vedtægternes § 4 kræver godkendelse af Københavns kommune.

Stemmeafgivning kan ske med skriftlig fuldmagt.

DAGSORDEN FOR GENERALFORSAMLING

§ 14

Hvert år inden udgangen af april måned afholdes ordinær generalforsamling med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.
3. Forelæggelse til godkendelse af årsregnskab med revisionspåtegning.
4. Forslag fra bestyrelsen og/eller medlemmer.
5. Forelæggelse til godkendelse af foreløbigt budget for næste regnskabsår og endeligt budget for indeværende regnskabsår
6. Valg af medlemmer og suppleant til bestyrelsen.
7. Valg af revisor.
8. Eventuelt.

EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

§ 15

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder anledning hertil, eller når det til behandling af et angivet emne skriftligt over for bestyrelsen begæres af mindst 3 af gårdlaugets medlemmer, eller når en tidligere generalforsamling har besluttet det.

INDKALDELSE TIL GENERALFORSAMLING

§ 16

Generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen, for ordinære generalforsamlinger med mindst 4 ugers varsel, for ekstraordinære generalforsamlinger med mindst 2 ugers varsel.

Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen. Forslag, der af bestyrelsen agtes stillet på generalforsamlingen, skal fremgå af indkaldelsen. Med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling skal følge det reviderede årsregnskab for det senest foregående regnskabsår og bestyrelsens forslag til endeligt budget for indeværende og foreløbigt budget for det følgende regnskabsår.

FORSLAG FRA MEDLEMMER

§ 17

Ethvert medlem har ret til at fremsætte forslag eller få et emne behandlet på generalforsamlingen, herunder bestyrelsens beslutninger. Begæring om at få et forslag eller emne behandlet på den ordinære generalforsamling må skriftligt være indgivet til bestyrelsen senest 14 dage inden generalforsamlingen og udsendes af bestyrelsen til medlemmerne senest 8 dage før denne.

REFERAT FRA GENERALFORSAMLINGER

§ 18

Der udfærdiges et kort referat af det på generalforsamlingen passerede. Referatet underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen, hvorefter det udsendes til samtlige medlemmer.

BESTYRELSEN

§ 19

Bestyrelsen består efter generalforsamlingens beslutning af 3 til 5 medlemmer. Herudover vælges 2 suppleanter.

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter vælges af generalforsamlingen efter følgende retningslinier:

Valgbare til bestyrelsen og som suppleanter er gårdlaugets medlemmer og repræsentanter for disse. Dog kan en ejendom ikke være repræsenteret med mere end et medlem i bestyrelsen.

Valgperioden er to år. 1-2 bestyrelsesmedlemmer samt den ene suppleant er på valg i lige år. De øvrige 2-3 bestyrelsesmedlemmer og den anden suppleant er på valg i ulige år. Genvalg kan finde sted.

Såfremt et medlem af bestyrelsen udtræder, erstattes vedkommende af en af suppleanterne. Suppleanten indtræder kun for perioden frem til førstkommende ordinære generalforsamling. Såfremt det udtrådte medlem af bestyrelsen ikke ordinært skulle være på valg ved denne generalforsamling, foretages valget af det nye medlem af bestyrelsen kun gældende for et år (altså den resterende del af det udtrådte medlems valgperiode).

Suppleanterne kan deltage uden stemmeret i bestyrelsesmøderne. Såfremt et bestyrelsesmedlem får forfald af en varighed, som må antages at blive 3 måneder eller derover, indtræder den pågældende suppleant med stemmeret.

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger selv sin formand.

Ved en forretningsorden kan bestyrelsen træffe nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.

BESTYRELSENS FORPLIGTELSE

§ 20

Bestyrelsen har - inden for de rammer der ligger i de af generalforsamlingen vedtagne budgetter, og som følge af generalforsamlingens beslutninger i øvrigt - ledelsen af gårdlaugets anliggender.

Det påhviler bestyrelsen at sørge for god forsvarlig varetagelse af laugets fælles anliggender, herunder betaling af fællesudgifter, tegning af forsikringer, renholdelse, vedligeholdelse og fornyelser, opkrævning af bidrag hos laugets medlemmer m.v.

BESTYRELSESMØDER

§ 21

Bestyrelsen og suppleanterne indkaldes efter behov, samt hvis et af bestyrelsens medlemmer forlanger det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede og bestyrelsen er forskriftsmæssigt indkaldt.

Beslutning træffes af de fremmødte ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.

Der udfærdiges et kort referat af forhandlingerne. Referatet underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

ADMINISTRATION

§ 22

Bestyrelsen kan antage lønnet medhjælp eller indgå kontrakt med en entreprenør til varetagelse af den daglige drift.

Bestyrelsen kan - efter forudgående beslutning på generalforsamlingen eller efter givet bemyndigelse fra denne - ansætte en administrator. Gårdlaugets almindelige økonomiske og juridiske forvaltning forestås i så fald af administrator.

Administrator skal stille betryggende sikkerhed for betroede midler.

TEGNINGSREGEL

§ 23

Gårdlauget tegnes af formanden i forening med yderligere to medlemmer af bestyrelsen.

BESTYRELSENS BEFØJELSER

§ 24

Bestyrelsen er legitimeret til med bindende virkning for samtlige medlemmer at foretage enhver disposition til opfyldelse af laugets formål.

Bestyrelsen er legitimeret til at modtage meddelelser, pålæg og lignende fra det offentlige vedrørende det fælles friarealanlæg.

Bestyrelsen er bemyndiget til på ejernes vegne at underskrive enhver deklaration, der af offentlige myndigheder med behørig lovhjemmel måtte blive krævet lyst på de af lauget omfattede ejendomme til gennemførelse og opretholdelse af det fælles friareal. Bestyrelsen er pligtig at underrette ejerne med 14 dages frist for indsigelse, før sådan underskrift sker. Fremkommer en indsigelse, kan underskrift først ske efter vedtagelse på en generalforsamling.

Bestyrelsen kan, såfremt et medlem ikke overholder forpligtelser, der er pålagt medlemmet ved en generalforsamling, lade forpligtelserne opfyldes for medlemmets regning.

REGNSKAB OG REVISION

§ 25

Gårdlaugets regnskabsår løber fra den 1. januar til 31. december. Første regnskabsår løber fra stiftelsen af lauget til den 31. december 2004.

§ 26

Generalforsamlingen vælger en statsautoriseret eller registreret revisor til at revidere regnskabet. Det reviderede regnskab forsynes med revisors påtegning og tilsendes hvert medlem af laugget senest 4 uger inden den ordinære generalforsamling sammen med indkaldelsen til denne.

Revisor afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

GÅRDLAUGETS OPLØSNING

§ 27

Da gårdlauget er stiftet i anledning af den på ejendommene tinglyste servitut om udlæg af fælles friarealer m.v., jfr. § 2, kan det ingensinde opløses uden forudgående aflysning af denne servitut.

I øvrigt kan opløsning kun finde sted efter vedtagelse på generalforsamlingen efter de for vedtægtsændringer gældende regler, jfr. § 14, og efter godkendelse af kommunen, medmindre denne godkendelse ligger i den forudgående aflysning af den ovenfor nævnte servitut.

Ved opløsning af gårdlauget fordeles dettes eventuelle formue mellem medlemmerne efter fordelingstal.

GODKENDELSE, TINGLYSNING M.V.

§ 28

Nærværende vedtægters § 4 skal godkendes af Københavns kommune. Bestyrelsen bemyndiges til at foretage sådanne mindre ændringer i vedtægterne, som måtte være nødvendige for at opnå kommunens godkendelse.

Vedtægterne begæres tinglyst som servitut på samtlige de i § 2 nævnte ejendomme og ejerlejligheder med respekt af de på ejendommene tinglyste byrder, servitutter og panthæftelser, hvorom der henvises til tingbogen.

Påtalberettigede er gårdlaugets medlemmer og Københavns Kommune. Uden sidstnævntes tilladelse kan hverken ændringer eller aflysning af tingbogen finde sted for så vidt angår § 4.

Vedtægterne begæres tillige tinglyst pantstiftende med gårdlauget som panthaver på de i § 8 angivne enkelte ejendomme og ejerlejligheder for de i § 8 angivne beløb med oprykkende prioritet efter de på tinglysningstidspunktet allerede tinglyste pantehæftelser på den enkelte ejendom/ejerlejlighed, hvorom henvises til tingbogen.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling.

København, den 27. april 2004

Dirigent på generalforsamlingen:

Mads Jensen

København, den 7/5 2004

I bestyrelsen for gårdlauget:

Kai JESSEN (Suppleant)
Dannebrogsgade 31 5th
Kai Jensen

Lars Christensen
Dannebrogsgade 33
Lars Christensen

Helle Nielsen
Dannebrogsgade 35
Helle Nielsen

Flemming Rasmussen
Istedgade 86 7th
Flemming Rasmussen

Hanne Molusson
Dannebrogsg. 31, 1st fl.
Hanne Molusson

Mette Bache
Istedgade 80 4th
Mette Bache

Til vitterlighed om underskrivernes myndighed, underskrifternes ægthed og dateringens rigtighed:

Helle Drechsel
Navn: Helle Drechsel
Stilling: Cand. jur
Bopæl: Rørmosevej 17
Postnummer: 2400 NV

Beate Ree
Navn: BEATE REE
Stilling: SEKRETÆR
Bopæl: FLADSTJERNEVEJ 6
Postnummer: 2400 NØ, N.V.

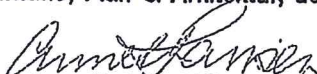
Foranstående vedtægter for Gårdlauget i Skydebanehave-karréen, Gård 1 vedtaget den 27. april 2004 godkendes herved endeligt i medfør af disses § 28 for så vidt angår bestemmelserne i § 4

Plan & Arkitektur, den 25 JUNI 2004


Annette Klint Kotod
Vicekontorchef

I henhold til bestemmelserne i § 42, stk. 1, i lov om planlægning meddeles herved samtykke til tinglysning af nærværende dokument. Samtidig erklæres det, at tilvejebringelse af en lokalplan ikke er påkrævet.

Københavns Kommune, Plan & Arkitektur, den 2. JULI 2004


Annette Hansen
fuldmægtig

*** * ***

* * *

* * ***

* * *

* *** ***

Retten i København
Tinglysningsafdelingen

Side: 18

Akt.nr.:
H 341 V

Påtegning på byrde

Vedrørende matr.nr. 231 Hovedejd, Udenbys Vester Kvarter, København

Ejendomsejer:

Lyst første gang den: 16.07.2004 under nr. 107136

Senest ændret den : 16.07.2004 under nr. 107136

Lyst på forannævnte matr.nr.e. - Tillige lyst pantstiftende på for-
annævnte beløb.

Legitimation forevist.

Retten i København den 19.07.2004

Jette Seiersen